

**VŠĮ KAZLŲ RŪDOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO
 SMURTO IR PRIEKABIAVIMO PREVENCIJOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ PLANAS 2024-2027 M.**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Prevenciniai veiksmai	Atsakingi asmenys	Įvykdymo terminas
1.	Smurto ir priekabiavimo stebėsenos vykdymas	1. Psichosocialinių rizikos veiksnių darbo vietose vertinimas	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	2025 m. I ketvirtis 2027 m. I ketvirtis
		2. Darbuotojų supažindinimas su atlikto psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimo rezultatais	Įstaigos vadovas	Atlikus rizikos vertinimą
		3. Profesinės rizikos šalinimo ir/ar mažinimo dėl psichosocialinių rizikos veiksnių darbo vietoje priemonių plano parengimas	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Atlikus rizikos vertinimą
		4. Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimo tvarkos parengimas	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	2024 m. IV ketvirtis
		5. Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimas, analizė	Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimo komisija	Kartą per metus
		6. Incidentų patirtų iš pacientų darbuotojams smurto ar priekabiavimo registravimas ir tyrimas	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Įvykus incidentui
2.	Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas įstaigoje	1. Psichosocialinės darbo aplinkos gerinimas, užtikrinant, kad su darbu susiję sprendimai būtų pagrįsti teisingumo, sąžiningumo, lygių galimybių ir pagarbos žmogui principais, kad būtų optimizuojamas darbo krūvis, atsižvelgiant į darbuotojo darbo funkcijas	Įstaigos vadovas, direktoriaus pavaduotojas gydymui ir slaugai, palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus vedėjas, slaugos administratorius, personalo inspektorius, ūkio skyriaus vedėjas	Nuolatinis procesas
		2. Darbuotojų pareiginių nuostatų peržiūra, aiškiai apibrėžiant darbuotojo atsakomybes ir pareigas	Personalo inspektorius	Pasiketus teisės aktams.
		3. Gerinti darbuotojų fizinę darbo aplinką, užtikrinant, kad darbo vieta būtų saugi, patogi, tinkamai įrengta ir prižiūrima	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Rizikos vertinimas darbo vietoje - nuolatinis procesas
		4. Operatyvus smurto ar priekabiavimo atvejų nagrinėjimas	Smurto ir priekabiavimo atvejų nagrinėjimo komisija	Įvykus incidentui

		5. Darbuotojų įtraukimas dėl sprendimų, susijusių su palankių darbo sąlygų gerinimu, priėmimas	Įstaigos vadovas, direktoriaus pavaduotojas gydymui ir slaugai, palaikomojo gydymo ir slaugos skyriaus vedėjas, slaugos administratorius, personalo inspektorius, ūkio skyriaus vedėjas	Nuolatinis procesas
3.	Įstaigos darbuotojų elgesio kultūros ugdymas, didinant netoleranciją smurtui ar priekabiavimui	1. Darbuotojų supažindinimas su įstaigos smurto ir priekabiavimo prevencijos politika	Personalo inspektorius	Darbuotojo įdarbinimo metu ar pasikeitus teisės aktams
		2. Mokymų psichologiniam atsparumui didinti organizavimas darbuotojams	Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	Kartą metuose
		3. Pagalba smurtą ir priekabiavimą patyrusiems darbuotojams (psichologo pagalba, pagalbos linijų telefonai)	Įstaigos vadovas, darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas, Psichologas	Įvykus incidentui